

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА НОВО ГОРАЖДЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА

Број: _____

Датум: 13. март 2019. године

На основу члана 9. Правилника за управљање грантовима Општине Ново Горажде („Службени гласник општине Ново Горажде“, број: 2/19), начелник општине Ново Горажде р а с п и с у ј е:

Јавни позив

за додјелу средстава гранта из буџета Општине Ново Горажде за 2019.годину

I

Грант представља бесповратну дознаку која има за циљ да помогне у обављању редовних активности (програма) или специфичне групе активности (пројеката) примаоца гранта од стране Општине Ново Горажде.

Средства за додјелу средстава гранта обезбјеђена су у буџету Општине Ново Горажде за 2019. годину.

Износ средстава која се додјељују је **30.000,00 КМ**

Општи циљ приједлога пројеката који се могу предати у оквиру овог позива је јачање партнерства између организација цивилног друштва и локалних органа власти, изградњом свијести и користи међусобне сарадње у подстицању одрживог дијалога, а с циљем пружања бољих услуга локалној заједници. Циљ овог позива су задовољење јавног интереса и унапређење стања у одређеној области.

Приоритет имају програми/пројекти који су структурне и развојне природе.

Пројекти с којима може да се аплицира у оквиру овог позива морају да буду у складу са развојним циљевима из Стратегије локалног одрживог развоја општине Ново Горажде, како слиједи:

2.2. Стратешки циљ: Унапређење образовања и културних садржаја

2. 2. 2. Назив програма: *Заштита, промоција и унапређење културно историјског наслеђа*

2. 2. 3. Назив програма: *Унапређење понуде културних дешавања*

2. 1. Стратешки циљ: *Ефикасна јавна управа и стабилан социоекономски сектор*

2. 1. 3. Назив програма: *Већа укљученост младих у друштвени живот локалне заједнице*

Пројекти морају да буду имплементирани искључиво на подручју општине Ново Горажде.

II

Учешће у овом јавном позиву је отворено, на једнаким основама, за све формално регистроване ОЦД и НВО, у складу са важећим законским прописима.

Услови за додјелу средстава гранта прописани су Правилником за управљање грантовима Општине Ново Горажде („Службени гласник Општине Ново Горажде“, број: 2/19).

Општина Ново Горажде позива све организације цивилног друштва / невладине организације (НВО) да доставе приједлоге пројеката који су у складу са развојним циљевима општине Ново Горажде из **сљедеће приоритетне области**:

1. *Складан и убрзан друштвени развој (Култура, просвјета, образовање, унапређење положаја младих у локалној заједници)*

Финансијска средства биће додијелена оним организацијама цивилног друштва чији ће пројекти допринијети рјешавању дефинисаног приоритета општине Ново Горажде, а који задовољавају и квалитетом и испуњавају остале услове. Општина задржава право да не додјели сва расположива средства у случају да пројектни приједлози не задовољавају задате критеријуме.

III

Опште информације о позиву за предају приједлога пројеката:

ЛИСТА ПРИЛОГА

- Прилог 1** Пријавни образац
- Прилог 2** Пројектни приједлог
- Прилог 3** Образац за буџет
- Прилог 4** Образац за оцјењивање
- Прилог 5** Извјештаји о реализацији
- Прилог 6** Образац за достављање наративног и финансијског извјештаја

Непрофитне организације / апликанти који аплицирају за буџетска средства треба да поднесу пријаву на објављени јавни позив.

Пријава треба да садржи:

- 1) Попуњен пријавни образац који је саставни дио јавног позива, *образац - Прилог 1*,
- 2) Рјешење о регистрацији,
- 3) Овјерен извод из Статута у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој је расписан јавни позив,
- 4) Биланс стања и биланс успјеха -последњи,
- 5) Трансакцијски рачун (копија уговора са банком или потврда банке),
- 6) Увјерење о измиреним порезима и доприносима за запослене (уколико има запослених),
- 7) Списак најважнијих пројеката реализованих у протекле три године прије пријаве на јавни позив за додјелу гранта, (ако се не ради о новооснованим организацијама),
- 8) Листу лица која раде и који ће радити на пројекту са њиховим референцама,
- 9) За пројекте који се проводе у школама доставити писмену сагласност надлежног министарства.
- 10) Буџет пројекта: детаљно образложити структуру буџета са посебним освртом око структуре и висине извора средстава, *образац- Прилог 3*,
- 11) Пројектни приједлог, потписан и овјерен од овлашћеног лица, *образац- Прилог 2*
- 12) Апликант може аплицирати са више пројеката, те може бити подржано више његових пројеката по истом јавном позиву.
- 13) Уколико апликант није доставио наративни и финансијски извјештај о утрошку средстава за одобрени пројекат из предходних година, уколико их је било, његова апликација неће бити узета у разматрање.

IV

Елиминаторни критеријуми за одбацивање пријава:

- пријава није достављена у року,
- достављена непотпуна или нетачна документација назначена у јавном позиву,
- није оправдан утрошак средстава за раније одобрене пројекте (није достављен финансијски наративни извјештај о спровођењу раније одобреног пројекта),
- пријавни образац није попуњен у потпуности, недостају кључне информације о пројекту.

V

Оцјењивање и одабир приједлога пројеката

1. Оцјену пројеката врши Конкурсна комисија/ Комисија за додјелу средстава гранта, системом бодовања који се уносе у табелу за оцјењивање.
2. Сваки члан Комисије појединачно оцјењује апликанте бодовањем у скали од 1 (један) до 5 (пет) за сваки од критерија при чему укупан број бодова зависи од броја чланова комисије.
3. Коначна оцјена представља збир појединачног бодовања.
4. Уколико се чланови не усагласе око неког од елиминаторних критерија, коначна одлука се доноси већином гласова свих чланова Комисије.
5. Уколико више апликаната има једнак број бодова, а расположива средства нису довољна за њихово финансирање, Комисија већином гласова врши рангирање према сљедећој скали:
 - значај,
 - рационалност трошкова,
 - одрживост.
6. Сви апликанти могу извршити увид у оцјену Комисије
7. Начелник Општине израђује стандардни образац табеле за оцјењивање која је саставни дио ове методологије, *образац–Прилог 4.*

VI

- 1) Комисија утврђује листу вредновања и рангирања пријављених пројеката, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.
- 2) Листа из става 1. овог члана се објављује на интернет страници Општине.
- 3) На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од три дана од дана њеног објављивања.
- 4) Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.
- 5) Одлуку о избору пројеката којима се додјељују средства гранта Општина доноси у року од 30 дана од дана утврђивања листе из става 1. овог члана.

VII

Средства која се одобре за реализацију пројекта јесу намјенска средства и могу се користити искључиво за реализацију конкретног пројекта и у складу са уговором који се закључује између Општине и апликанта.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, уговор садржи:

- Назив и податке о уговореним странама,
- утврђен предмет пројекта,
- рок у којем се пројекат реализује,
- конкретне обавезе уговорних страна,
- износ средстава и начин обезбјеђења и преноса средстава,
- инструменте обезбјеђења за случај ненамјенског трошења средстава, начин праћења спровођења пројекта, начин праћења намјенског утрошка средстава,

- крајњи рок реализације пројекта те елементе наративног и финансијског извјештавања.
- Остала права и обавезе уговорених страна.

VIII

Документација за пријаву на јавни позив може да се преузме лично од 13. марта. 2019. године, у просторијама Општине Ново Горажде, Одсјек за финансије, привреду и друштвене дјелатности, спрат 1, канцеларија бр.7, Улица Божидара Горажданина бр. 64, Ново Горажде или са званичне интернет странице општине Ново Горажде www.novogorazde.rs.ba

Информативни састанак у вези са позивом потенцијалним апликантима за предају приједлога пројекта „Отворени дан“, ће се одржати дана 20. марта 2019. године, у периоду од 12.00 до 14.00 сати у Скупштинској сали Општине Ново Горажде, Улица Божидара Горажданина бр. 64. Потенцијални апликанти ће током састанка имати прилику да добију одговоре на питања са нејасноћама везаним за аплицирање на јавни позив, те евентуална појашњења.

IX

Пријаве се могу слати поштом на адресу: Општина Ново Горажде, Божидара Горажданина 64, 73110 Ново Горажде, Комисија за додјелу средстава гранта, са знаком „ не отварати “ или предати непосредно на писарници Општине Ново Горажде. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

**Општина Ново Горажде,
Божидара Горажданина бр. 64, 73110 , Ново Горажде
са знаком „Пријава на Јавни позив за додјелу финансијских средстава из буџета
општине Ново Горажде непрофитним организацијама“
- НЕ ОТВАРАЈ –**

Вањска страна коверте мора да садржи назив позива за предају приједлога пројекта, пуно име и адресу подносиоца пројекта, пуни назив пројекта.

X

Рок за подношење пријава на Конкурс за додјелу средстава гранта организацијама цивилног друштва и невладиним организацијама из буџета Општине Ново Горажде за 2019. годину је 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

XI

Јавни позив за расподелу средстава гранта објављује се на: огласним таблама и интернет страници општине Ново Горажде www.novogorazde.rs.ba .

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Мила Петковић