

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВО ГОРАЖДЕ

Година XI – број 12

Четвртак, 17.11.2016. године

## Начелник

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 56. и 65. Статута општине Ново Горажде („Службени гласник општине Ново Горажде“, број: 4/15), начелник општине Ново Горажде д о н о с и

### **О Д Л У К У о расподјели задужења поводом примопредаје дужности између бившег начелника општине Ново Горажде Далибора Нешковића и садашње начелнице општине Ново Горажде Миле Петковић**

#### I

Овом Одлуком прописује се врста и обим задужења постојећим руководећим службеницима у Општинској управи општине Ново Горажде, која имају да се обаве у циљу што прецизнијег и експедитивнијег извршења примопредаје дужности између бившег начелника општине Ново Горажде Далибора Нешковића и садашње начелнице општине Ново Горажде Миле Петковић, те рокови у којима иста требају да се обаве.

#### II

Шеф Одсека за финансије у Општинској управи општине Ново Горажде се задужује да до 18.11.2016. године сачини: попис послова и задужења из дјелокруга Одсека којим руководи, финансијски извјештај и извјештај о преузетим, а неизмиреним и неизвршеним обавезама општине Ново Горажде, извјештај о предметима и

пројектима који су у току и друге извјештаје за које сматра да су од значаја за рад Одсека којим руководи.

#### III

Шеф Одсека за привреду и друштвене дјелатности у Општинској управи општине Ново Горажде се задужује да до 18.11.2016. године сачини: попис послова и задужења из дјелокруга Одсека којим руководи, извјештај о предметима и пројектима који су у току и друге извјештаје за које сматра да су од значаја за рад Одсека којим руководи.

#### IV

Шеф Одсека за просторно уређење и стамбено – комуналне послове у Општинској управи општине Ново Горажде се задужује да до 18.11.2016. године сачини: попис послова и задужења из дјелокруга Одсека којим руководи, извјештај о предметима и пројектима који су у току и друге извјештаје за које сматра да су од значаја за рад Одсека којим руководи.

#### V

Секретар Скупштине општине Ново Горажде се задужује да до 18.11.2016. године сачини: попис послова и задужења из дјелокруга Стручне службе Скупштине општине, извјештај о предметима и пројектима који су у току и друге извјештаје за које сматра да су од значаја за рад Стручне службе Скупштине општине.

#### VI

(1) С обзиром да је према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у

Општинској управи општине Ново Горажде радно мјесто Шефа Одсјека за општу управу тренутно упражњено, а имајући у виду да је Секретар Скупштине општине Ново Горажде фактички обављао већину послова из надлежности Шефа Одсјека за општу управу у протеклом дужем периоду, Секретар Скупштине општине Ново Горажде се задужује да до 18.11.2016. године сачини: попис послова и задужења из дјелокруга Одсјека за општу управу, списак свих тренутно запослених радника у Општинској управи општине Ново Горажде, са подацима о пословима које обављају, трајању укупно оствареног радног стажа, годинама живота и неискоришћеном годишњем одмору за 2016. годину, за сваког радника појединачно, преглед свих судских поступака у којима је општина Ново Горажде једна од страна, а који су у току, те друге извјештаје за које сматра да су од значаја за рад Одсјека за општу управу.

(2) У циљу спровођења задужења из претходног става, секретару Скупштине општине Ново Горажде се стављају на располагање запослени у Одсјеку за општу управу, те запослени у другим Одсјецима уколико се за тим укаже потреба.

#### VII

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана њеног објављивања у „Службеном гласнику општине Ново Горажде“, а објавиће се и на огласној табли општине Ново Горажде.

**Број: 02/1-024-12/16**

**Ново Горажде, 10.11.2016. године**

**НАЧЕЛНИК**

**Мила Петковић, с.р.**

На основу члана 40. и 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 56. и 65. Статута општине Ново Горажде („Службени гласник општине

Ново Горажде“, број: 4/15), начелник општине Ново Горажде д о н о с и

#### ПРАВИЛНИК

**о измјени Правилника о начину  
распоређивања службеника,  
техничког и помоћног особља  
Општинске управе Ново Горажде у  
канцеларијске и помоћне просторије  
којима располаже општина Ново  
Горажде**

#### I

У члану III став (1) Правилника о начину распоређивања службеника, техничког и помоћног особља Општинске управе Ново Горажде у канцеларијске и помоћне просторије којима располаже општина Ново Горажде („Службени гласник општине Ново Горажде“ број: 3/15), алинеја 6 мијења се и гласи:

- Канцеларија број: 7 – Самостални стручни сарадник за друштвене и занатско – предузетничке дјелатности, Самостални стручни сарадник за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Виши стручни сарадник у области пољопривреде и сточарства – сви при Одсјеку за привреду и друштвене дјелатности.

#### II

У члану IV истог Правилника, ријечи „у року од 10 дана од дана ступања на снагу овог Правилника“ бришу се.

#### III

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана његовог објављивања у „Службеном гласнику општине Ново Горажде“.

**Број: 02/1-024-1-1/15**

**Ново Горажде, 11.11.2016. године**

**НАЧЕЛНИК**

**Мила Петковић, с.р.**

На основу члана 3. став (6) Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 1/16), члана 43. и 72.

Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 56. и 65. Статута општине Ново Горажде („Службени гласник општине Ново Горажде“, број: 4/15), а након разматрања мишљења Синдиката Општинске управе општине Ново Горажде, број 33/16, од 16.11.2016. године начелник општине Ново Горажде д о н о с и

**ПРАВИЛНИК О РАДУ  
у Општинској управи  
општине Ново Горажде**

Члан 1.

- (1) Овим Правилником уређују се права, обавезе и одговорности из радног односа запослених службеника и техничког и помоћног особља у Општинској управи општине Ново Горажде.
- (2) Ступањем на снагу Колективног уговора код послодавца општине Ново Горажде, овај Правилник ће престати да важи.
- (3) Одредбе Општег колективног уговора и Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе које буду у колизији са одредбама овог Правилника, примјењиваће се уколико прописују већи обим права у односу на одредбе овог Правилника.
- (4) У случају из претходног става, појединачни акти донешени на основу овог Правилника биће замјењени новим појединачним актима.
- (5) Одредбе овог Правилника примјењују се и на права, обавезе и одговорности функционера у општини Ново Горажде, изузев одредби о плати и накнадама.

Члан 2.

У погледу свих права и обавеза из члана 1. овог Правилника, сходно ће се

примјењивати одредбе раније важећег Појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби општине Устипрача, број: 02/1-022-9-1/08, изузев одредби члана 15. став 1. тачка е) истог појединачног Колективног уговора.

Члан 3.

- (1) Радници Општинске управе општине Ново Горажде остварују право на регрес за кориштење годишњег одмора, у висини од три најниже плате у Републици Српској.
- (2) Радници Општинске управе општине Ново Горажде немају право на сношење трошкова зимнице и огрева.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања у „Службеном гласнику општине Ново Горажде“.

**Број: 02/1-10-4/16**

**Ново Горажде, 17.11.2016. године**

**НАЧЕЛНИК**

**Мила Петковић, с.р**

## САДРЖАЈ

### Начелник

1. Одлука о расподјели задужења поводом примопредаје дужности између бившег начелника општине Ново Горажде Далибора Нешковића и садашње начелнице општине Ново Горажде Миле Петковић стр. 1-2
2. Правилник о измјени Правилника о начину распоређивања службеника, техничког и помоћног особља Општинске управе Ново Горажде у канцеларијске и помоћне просторије којима располаже општина Ново Горажде стр. 2
3. Правилник о раду у Општинској управи општине Ново Горажде, стр. 2-3

---

Оснивач и издавач: Скупштина општине Ново Горажде. Главни и одговорни уредник Горан Петровић – секретар Скупштине општине Ново Горажде, уредник Данијела Јеремић – административни радник – оператер. Телефон: 058/430-095, факс: 058/432-100.

Службени гласник општине Ново Горажде основан је Одлуком Скупштине општине Ново Горажде број: 01/01-013-2-3/06 од 28.02.2006. године